مستندات الزام شده ایزو 9001

مستندات الزام شده ایزو 9001 کدامند؟

چرا برای دریافت گواهینامه های ایزو پیاده سازی آنها مهم است؟

هدف از اجرای سیستم مدیریت کیفیت در سازمان ها چیست؟

آنجه بعنوان مستندان الزامی در سازمان استفاده می شود کدام است؟

**مستندات ایزو 9001**

برای آگاهی از مستندات الزام شده ایزو 9001 باید ابتدا کلیه مستندات این استاندارد را بشناسیم.

مستندات ایزو 9001 شامل :

خط مشی کیفیت

نظامنامه کیفیت

چارت سازمانی

اهداف سیستم مدیریت کیفیت

شناسنامه شغل

روش های اجرایی الزامی مانند:

کنترل مستندات و سوابق

کنترل محصول یا خدمت نامنطبق

اقدامات اصلاحی

ممیزی داخلی

بازنگری مدیریت

شناسایی و کنترل فراآیندها

موارد درج شده بعنوان مستندات الزامی ایزو 9001 قلداد میگردد.

به جز این موارد برخی روش های اجرایی شامل:

روش اجرایی آموزش، روش اجرایی رسیدگی به شکایات مشتریان ، روش اجرایی سنجش رضایت مشتریان

نیز پرکاربردترین روش های کاربردی ایزو 9001 هستند.

**فواید اجرای روش های اجرایی الزام شده 9001 در سازمانها**

مستندات الزام شده ایزو 9001 اگر در سازمانی واقعا پیاده شوند سبب افزایش راندمان کاری سازمان میگردند.

برای مثال داشتن خط مشی در سازمان بسیار به آگاهی پرسنل نسبت به استاندارد دریافتی کمک میکند.

اجرای روش کنترل مستندات و سوابق به سازمان کمک میکند تمامی مدارک را کدگذاری نماید.

روش اجرایی اقدام اصلاحی از بروز خطا در سازمان و محصول یا خدمت نهایی جلوگیری میکند.

ممیزی های مداوم به سازمان کمک میکند تا سیستم را رها نکرده و به اجرای آن پایبند باشند.

تعیین اهداف کیفی سالانه سبب میگردد سازمان برای اهداف برنامه ریزی کند تا به آنها برسد.

**ایزو 9001 و دریافت رایگان مستندات**

برای دریافت مستندات کامل ایزو 9001 بصورت رایگان می توانید با کارشناسان ما در تماس باشید

گروه بین المللی هینا سرت به شما کمک میکند تا بتوانید گواهینامه مورد نظر خود را به راحتی دریافت کنید

با ما در تماس باشید.